

# Stedelijk reglement projectsubsidies cultuur, jeugd en sport

## TITEL I: Ondersteuning reguliere projecten en evenementen

### Artikel 1. **Doel**

De stad wil een dynamisch en bruisend vrijetijdsaanbod en wil binnen de perken van het meerjarenplan ondersteuning bieden om initiatieven binnen de sector cultuur, jeugd of sport aan te moedigen.

Deze subsidie is gericht op organisatoren van evenementen en projecten die een meerwaarde creëren voor de stad binnen de sport-, cultuur- of jeugdsector.

Zowel verenigingen (in samenwerking of apart) als individuen kunnen aanspraak maken op de projectsubsidies. Het initiatief dient plaats te vinden op Aalsters grondgebied, de organisatoren dienen echter geen Aalsterse link te hebben. Ingeval de aanvrager minderjarig is, dient een ouder of een wettelijke vertegenwoordiger het aanvraagformulier te ondertekenen, waardoor deze zich verbindt alle bepalingen van het reglement na te leven.

### Artikel 2. **Voorwaarden**

§ 1. Er kan enkel een subsidie toegekend worden indien het initiatief voldoet aan alle onderstaande voorwaarden.

- De evenementen of projecten dienen georganiseerd te worden op Aalsters grondgebied.
- De aanvrager moet de UiTPAS met kansentarief aanvaarden indien er gewerkt wordt met toegangsgelden.
- Het initiatief is gelimiteerd in tijdsduur.
- Het initiatief dient een openbaar karakter te hebben.
- De aanvrager laat elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van de stad Aalst toe om - eventueel ter plaatse - de aanwending van de toegekende subsidie te controleren.
- Indien het initiatief een subsidie wordt toegekend dient de medewerking van de stad (stad Aalst, Biensoigné, Aalst sport) op alle communicatiedragers vermeld te worden.

§ 2. Voor onderstaande initiatieven is geen subsidie mogelijk:

- schoolopdrachten of eindwerken
- initiatieven met hoofdzakelijk commerciële doeleinden
- 100-dagen fuiven en eetfestijnen
- activiteiten die kaderen in de ondersteuning van een dagelijkse werking van een vereniging waarvoor zij al betaald wordt via de werkingssubsidies.
- Trainingen, oefensessies en/of stages

### Artikel 3. **Procedure**

De aanvraag tot subsidiering wordt door de organisator op de daartoe bestemde formulieren ingediend bij de stad. De aanvraag moet minimum 8 weken voor de start van het initiatief worden ingediend. Bij hoogdringendheid kan de aanvraag tot 4 weken voor de start aangevraagd worden maar dan is het onmogelijk te werken met een voorschot.

Indien een initiatief onder meerdere sectoren kan vallen, zal een commissie in overleg bepalen waaronder het evenement het best kan gecategoriseerd worden.

De commissie is samengesteld uit telkens 1 medewerker van de diensten bevoegd voor cultuur, jeugd en sport. De stedelijke adviesraden voor cultuur, jeugd en sport kunnen elk 1 adviserend commissielid aanduiden. De commissie stelt een gemotiveerd voorstel op over de ingediende dossiers en stelt een subsidiebedrag voor. De adviesraden kunnen binnen een afgesproken termijn advies verlenen over dit voorstel.

Elk voorstel wordt voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen. De commissie bezorgt de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen. Bij een negatieve beslissing beschikt de aanvrager over een termijn van 30 dagen om bezwaar in te dienen bij aangetekend schrijven, gericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.

De aanvrager dient een evaluatie en de nodige bewijsstukken maximum 3 maand na het evenement in bij de stad Aalst.

### Artikel 4. **Evaluatie van de aanvraag en bepalen van het subsidiebedrag**

De omvang van de subsidie wordt vastgesteld in functie van het niveau van het evenement of project en in functie van de beschikbare budgetten van de stad. Elk ingediend project of evenement wordt beoordeeld op basis van onderstaande beoordelingscriteria. Een projectaanvraag dient niet aan alle criteria te voldoen.

- Omvang en impact van het project
- Vernieuwing en experimenteel karakter
- Verdiepend werken vanuit de eigen sterktes
- Samenwerking met diverse Aalsterse partners
- Aandacht voor duurzaamheid, milieubewustzijn en veiligheid
- Een bovenlokale ambitie, uitstraling
- Bijdrage aan de doelstelling van de stad om moeilijk bereikbare kansengroepen sterker te laten participeren in het vrijetijdsaanbod
- Bijdrage aan de doelstelling van de stad om meer mensen structureel te laten bewegen.
- Bijdrage aan de doelstelling van de stad om meer initiatieven te ontwikkelen met een duidelijke artistieke of culturele meerwaarde.
- Kwalitatieve interactie met participatie van kinderen, jongeren of andere doelgroepen (zowel voor, na of tijdens het initiatief)

De subsidie kan maximum 5.000 EUR bedragen en maximum de helft van de totale kostprijs van het evenement/project. Bij een positieve beslissing zal 75 % van de principieel toegekende subsidie

overgeschreven worden op de bankrekening van het project. De overige 25% wordt gestort na controle van het ingediend financieel verslag inclusief de nodige bewijsstukken. Indien een initiatief door meerdere personen of verenigingen wordt georganiseerd, wordt slechts één subsidie toegekend per initiatief.

Reis- en verblijfskosten komen enkel voor subsidie in aanmerking als ze direct betrekking hebben op de realisatie van het project.

#### Artikel 5. **Controle en sancties**

Het gemeentebestuur heeft het recht alle vormen van controle met betrekking tot het ingediende dossier uit te voeren en/of bijkomende inlichtingen te vragen.

Indien het project niet blijkt te voldoen aan de voorwaarden gesteld in dit reglement of indien onjuiste informatie wordt verstrekt kan de subsidie worden geweigerd of kan de stad overgaan tot de terugvordering van reeds uitbetaalde subsidiegelden.

## TITEL II. Het Aalsters vrijetijdsinitiatief

#### Artikel 6. **Toelichting**

Het vrijetijdsinitiatief is een wedstrijd, bedoeld om bottom-up initiatieven te ondersteunen rond sport, cultuur en jeugd. Deze ondersteuning bestaat vooral uit financiële middelen maar kan ook het aanbieden van een netwerk en expertise zijn. Er wordt een wedstrijd georganiseerd die een door het College van Burgemeester en Schepenen vastgelegde enveloppe verdeelt over de laureaten van de wedstrijd.

Het initiatief moet een duidelijke link hebben met Aalst. Verder dient sport, cultuur of jeugd in de breedste betekenis van de woorden aan bod te komen.

De subsidie wordt uitsluitend verstrekt voor laagdrempelige initiatieven van Aalstenaars of Aalsterse non-profit organisaties.

Het doel dat met de verstrekte subsidie wordt nagestreefd is het lokaal stimuleren en ondersteunen van nieuw aanbod of bestaand aanbod waarbij de verbinding met de doelgroep nog niet of onvoldoende is gemaakt.

#### Artikel 7. **Procedure**

##### § 1. Opstart:

Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt wanneer de wedstrijd wordt opgestart en welk bedrag de inzet wordt van de wedstrijd. Het College bepaalt tevens de samenstelling van de professionele jury. De openstelling van de wedstrijd wordt bekendgemaakt op de website van de stad en via de andere diverse communicatiekanalen van de stad.

##### § 2. Deelnemen aan de wedstrijd

Om deel te kunnen nemen dient uiterlijk 8 weken na de openstelling van de wedstrijd een deelnameformulier te worden ingevuld.

##### § 3. Preselectie en indeling in categorieën

Preselectie: elke deelnemer wordt ingedeeld bij een categorie. Per categorie worden in de preselectie maximaal 10 deelnemers weerhouden. Er zijn 2 categorieën voorzien:

- categorie 1: aanvragen van € 2.500,00 tot en met € 7.500,00;
- categorie 2: aanvragen van € 7.501,00 tot en met € 15.000,00.

De preselectie gebeurt door de jury aan de hand van de compleetheid van de aanvraag en een beoordeling van elke deelnemer op basis van onderstaande beoordelingscriteria.

- Creativiteit: gaat het over een vernieuwend project in onze stad?
- Haalbaarheid van het project.
- Doorgroeimogelijkheid: kan het initiatief na de ondersteuning ook verder blijven bestaan?
- Link met de beleidsdoelstellingen van de stad rond cultuur, jeugd en sport
  - Zal het initiatief leiden tot meer structureel bewegende Aalstenaars?
  - Heeft het initiatief een culturele of artistieke meerwaarde?
  - Is het initiatief door of voor de Aalsterse jeugd en/of jongeren gemaakt?

Naast deze vastgelegde punten kunnen er ook extra beoordelingscriteria vastgelegd worden om zo leemtes in te vullen. Deze extra beoordelingscriteria kunnen op initiatief van de betrokken adviesraden komen evenals uit initiatief van de stad. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt de finale beoordelingscriteria.

#### § 4. Finale selectie

Alle initiatiefnemers en de leden van het College van Burgemeester en Schepenen worden uitgenodigd op een forum waar de projecten kunnen worden voorgesteld en versterkt. Dit forum heeft als bijkomend doel de ideeën uit te diepen en aan netwerking te doen.

Op het forum worden de winnaars per categorie verkozen. Alle deelnemers mogen stemmen op elkaars voorstel, zij staan zo in voor 50% van de punten. Elke projectaanvrager heeft 1 stem. De jury bepaalt de overige 50%. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter van de jury de beslissende stem. Het resultaat van deze stemming leidt tot een verdeling van de subsidie-enveloppe over de winnende initiatieven. De jury kan tevens beslissen niet de gehele enveloppe te besteden.

#### Artikel 8. **Besluitvorming**

§ 1. Deze verdeling van de subsidie-enveloppe wordt voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen. De subsidie wordt integraal uitbetaald aan de laureaten van de wedstrijd. Na de toewijzing van de subsidie heeft de aanvrager 2 jaar tijd om zijn initiatief uit te werken.

§ 2. Ten laatste 6 weken na het forum wordt een afsprakennota opgemaakt, waar de voorwaarden van de subsidie voor het specifieke project in uitgewerkt staan. Hierin worden eventuele controlemomenten en andere bepalingen afgesproken.

#### Artikel 9. **Evaluatie en controle**

Na afloop van het project dient de aanvrager een verslag op te maken van de ondernomen acties. In dit verslag dient een overzicht van de gemaakte kosten opgenomen te worden. Het totaal van deze kosten dient hoger te liggen dan de verkregen subsidie. Enkel kosten die uitsluitend betrekking hebben op de kostprijs die resteert na aftrek van bijdragen van derden en die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de kunnen in aanmerking worden genomen.

Komen niet voor subsidie in aanmerking: de kosten van activiteiten of initiatieven die onderdeel zijn van een regulier programma, activiteiten die binnen een andere subsidieregeling vallen,

structurele financiële verplichtingen, initiatieven of activiteiten die in hoofdzaak commercieel van aard zijn.

Bij niet naleving van deze bepalingen kan de stad Aalst overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidies of kan de toekenning van nieuwe subsidies opgeschort worden.

Indien de uitgaven lager zijn dan de toegekende subsidie en bij het niet of onvolledig uitvoeren van het project kan de subsidie eveneens geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden.

#### Artikel 10. **Schulden**

Indien een vereniging nog openstaande schulden heeft aan de stad (behoudens een borgstelling van de stad), dan kan een deel van de toegekende subsidie worden aangewend om deze openstaande schulden aan te zuiveren. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt het gedeelte dat wordt aangewend voor de schulden aan te zuiveren en welk gedeelte wordt uitbetaald aan de betrokken vereniging.

#### Artikel 11. **Slotbepalingen**

Dit reglement vervangt de voorgaande reglementen projectsubsidies cultuur, jeugd en sport.

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2021.