

## Statuten projectvereniging Wijk-werken Aalst Lede Erpe-Mere



### Hoofdstuk 1 : Stichtende leden, naam, doel, zetel, duur en verlenging

#### **Art. 1 : De stichtende leden**

Tussen de stad Aalst en de gemeente Lede en de gemeente Erpe-Mere.

Op grond van artikel 396 § 1 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 kunnen twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid tot stand brengen om doelstellingen te verwezenlijken die behoren tot één of meer inhoudelijk samenhangende beleidsdomeinen. Overeenkomstig artikel 401 t.e.m. artikel 412 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 richten de stad Aalst en de gemeente Lede een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid op onder de vorm van een projectvereniging. Een projectvereniging is een samenwerkingsverband zonder beheersoverdracht dat tot doel heeft een duidelijk omschreven project te plannen, uit te voeren en te controleren.

Op 1 april 2024 treedt de gemeente Erpe-Mere toe tot deze projectvereniging

#### **Art. 2 : De naam en de zetel**

De projectvereniging draagt de naam Wijk-werken Aalst Lede Erpe-Mere.

De zetel van deze projectvereniging bevindt zich te 9300 Aalst, Grote Markt 3 en met correspondentieadres te 9300 Aalst, Werf 9. Op de zetel, lees correspondentieadres, zullen de gedetailleerde notulen van de Raad van Bestuur, orgaan van voormelde rechtspersoon, ter inzage liggen.

De projectvereniging wordt beheerst door de bepalingen van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en door de bij deze akte vastgestelde statuten.

#### **Art. 3 : Het doel**

De projectvereniging heeft als doel de regierol toegewezen aan de gemeenten in het kader van het "Wijk-werkendecreet" op te nemen en om op te treden als organisator van Wijk-werken. In het kader van haar regierol als organisator Wijk-werken kan de projectvereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks met dit doel te maken hebben en/of dit kunnen bevorderen (bv opleidingen, doorstroominitiatieven, etc.). Zij kan ook deelnemen en haar medewerking verlenen aan alle activiteiten die de realisatie van de regierol bevorderen.

De projectvereniging kan ook voorstellen doen van projecten die onrechtstreeks te maken hebben met haar regierol als organisator wijk-werken en kaderen binnen het verhogen van de werkgelegenheidsgraad van kwetsbare groepen in het werkingsgebied. Deze voorstellen dienen voorgelegd en goedgekeurd te worden door het college van burgemeester en schepenen en/of de

gemeenteraad van de deelnemende gemeenten. Omgekeerd kunnen de deelnemende gemeenten ook voorstellen van projecten die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met de regierol van organisator wijk-werken en kaderen binnen het verhogen van de werkgelegenheidsgraad van kwetsbare groepen in het werkingsgebied voorleggen aan de Raad van Bestuur van de projectvereniging die hierover kan beslissen.

Vanuit de projectvereniging zal de lokale samenwerking bevorderd worden tussen de besturen onderling en andere betrokken partners (zoals de VDAB, OCMW, ...) die als één van hun doelstellingen kunnen hebben het stimuleren van het tewerkstellings- en activeringsbeleid.

De projectvereniging kan alle mogelijke inkomsten verwerven om haar doelstellingen en opdrachten te realiseren.

#### **Art. 4 : De duur en verlenging**

De vereniging werd initieel opgericht voor een periode van 6 jaar, met ingang op 1 januari 2018, en werd verlengd voor eenzelfde periode met ingang op 1 januari 2024. Deze termijn kan, in toepassing van artikel 401 lid 3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, desgevallend voor eenzelfde periode verlengd worden, voor zover deze beslissing genomen wordt bij gemeenteraadsbeslissing van elke deelnemende gemeente en dit in de loop van het jaar voorafgaand aan de einddatum voor het verstrijken van de lopende periode. Bij instemming van alle betrokken partijen kan de termijn een onbeperkt aantal keren verlengd worden, doch telkens niet langer dan voor een periode van 6 jaar.

Bij gebrek aan instemming van alle betrokken gemeenten of bij het uitblijven van een of meerdere gemeenteraadsbeslissingen zal de projectvereniging ophouden te bestaan en ontbonden worden. Er zal in dat geval overgegaan worden tot vereffening van de projectvereniging. De statuten bepalen de wijze van vereffening.

Alleen naar aanleiding van een beslissing tot verlenging kan een deelnemende partij beslissen om uit de projectvereniging te stappen. Uitstappen is niet mogelijk tijdens een lopende periode, tenzij bij een eventuele fusie de deelnemers in verschillende Wijk-werkenregio's actief zouden zijn.

De projectvereniging kan slechts verbintenissen aangaan voor een duur die haar bestaanstermijn overschrijdt voor zover alle maatregelen getroffen werden om er de uitvoering van te verzekeren.

### Hoofdstuk 2 : Bestuur en controle

#### **Art. 5 : Raad van Bestuur**

De projectvereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur waarvan de leden worden aangesteld door de deelnemende partijen. Voor alle leden van de Raad van Bestuur wordt er ook een plaatsvervanger aangesteld.

De Raad van Bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en leden met raadgevende stem.

Overeenkomstig artikel 404 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 vaardigt elke deelnemende partij één lid af met stemrecht. De stemgerechtigde leden zijn burgemeester, schepenen of gemeenteraadslid van de deelnemende gemeenten en zijn verkozen op een lijst waarvan de verkozenen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen.

Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem.

Voor elke bestuurder wordt tevens een plaatsvervanger aangeduid in geval van afwezigheid van de effectieve bestuurder. De plaatsvervanger kan ook uitsluitend burgemeester, schepen of gemeenteraadslid zijn van de deelnemende gemeente.

Elke deelnemende gemeente vaardigt ook één lid af met raadgevende stem. Ook voor deze vertegenwoordigers wordt telkens een plaatsvervanger aangeduid. Deze afgevaardigden en hun plaatsvervangers zijn steeds raadsleden in de betrokken gemeente, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

De leden van de Raad van Bestuur ontvangen geen presentiegeld.

De deelnemende gemeenten vaardigen elk in onderling overleg een niet-stemgerechtigde vertegenwoordiger uit de gemeentelijke administratie af waarvan er één zal optreden als secretaris in de Raad van Bestuur. De secretaris van de Raad van Bestuur maakt het verslag op en staat in voor de praktische organisatie van de vergaderingen.

Daarnaast kan de algemeen directeur van elke deelnemende gemeente voor elke vergadering van de Raad van Bestuur zelf aanwezig zijn of iemand afvaardigen vanuit de administratie indien dit opportuun geacht wordt. De algemeen directeur of zijn vervanger heeft enkel een raadgevende functie.

De Raad van Bestuur kan andere personen, zoals bijvoorbeeld de sociale partners, wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van de vergaderingen. Hun aanwezigheid moet in de notulen opgenomen worden. Deze personen hebben geen stemrecht.

## **Art. 6 : Onverenigbaarheden**

Bij de aanstelling van de Raad van Bestuur wordt rekening gehouden met de onverenigbaarheid voorzien in artikel 436 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Onverminderd andere wettelijke of decretale bepalingen die van toepassing zijn op de mandaten in een projectvereniging, bestaat er een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder en de volgende ambten, functies of mandaten:

- lid van een regering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- lid van een wetgevende vergadering, zowel op federaal niveau als op niveau van de gewesten en gemeenschappen;
- lid van het Europees Parlement en van de Europese Commissie;
- provinciegouverneur of adjunct van de gouverneur van Vlaams-Brabant;
- arrondissementscommissaris of adjunct-arrondissementscommissaris;
- provinciegriffier;
- lid van een bestuurs- of controleorgaan in of werknemer van een privaatrechtelijke rechtspersoon die activiteiten uitoefent in dezelfde beleidsdomeinen als de projectvereniging;
- behoudens wat bepaald is in artikel 434, §2, lid 2 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, werknemer van een aangesloten openbaar bestuur, of van een administratie die is belast met hetzij de uitoefening van het gewoon toezicht op de lokale besturen, hetzij de uitoefening van een specifiek toezicht op grond van de doelstellingen van de projectvereniging.

Een bestuurder mag niet:

1° aanwezig zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks deelnemen aan overeenkomsten die met de projectvereniging zijn gesloten;

3° als advocaat, notaris of zaakwaarnemer optreden in rechtsgedingen tegen de projectvereniging. Het is hem verboden, in dezelfde hoedanigheid, ten behoeve van de projectvereniging te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dit kosteloos gebeurt;

4° optreden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

Wordt van rechtswege als ontslaggevend en niet hernoembaar beschouwd, de bestuurder of de plaatsvervanger die handelt tegen deze bepalingen. De Raad van Bestuur spreekt van rechtswege de vervallenverklaring uit, bij een met redenen omkleed besluit.

#### **Art. 7 : Aanwijzing voorzitter, ondervoorzitter**

Binnen de Raad van Bestuur wordt tijdens de eerste vergadering na de oprichting of verlenging met gewone meerderheid een voorzitter aangesteld uit de aangewezen stemgerechtigde bestuurders. De gemeente met het grootste aantal inwoners levert de voorzitter van de Raad van Bestuur

Binnen de Raad van Bestuur wordt tijdens de eerste vergadering na de oprichting of verlenging, of na toetreding van een nieuwe gemeente, met gewone meerderheid, uit de deelnemende gemeenten die geen voorzitter leveren een ondervoorzitter gekozen uit de door hen aangewezen stemgerechtigde bestuurders.

Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als de ondervoorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de stemgerechtigde bestuurder die de grootste ononderbroken anciënniteit telt in de Raad van Bestuur. Bij gelijke anciënniteit neemt de jongste in leeftijd het voorzitterschap waar.

#### **Art. 8 : Einde van het mandaat**

De duur van het mandaat van een lid van de Raad van Bestuur wordt gelijkgesteld met de duurtijd van de zittingsperiode of legislatuur.

De mandaten in de Raad van Bestuur worden sowieso beëindigd op de eerste vergadering van de gemeenteraad die volgt na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. Bij het begin van een nieuwe legislatuur duiden de gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de gemeenteraadsverkiezingen, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend. Eventueel worden nog bestuurders door de andere deelnemers aangewezen in de loop van de maand die volgt op de installatie van hun eigen raden.

De bestuurders blijven evenwel hun mandaat uitoefenen tot op het moment dat er in hun vervanging is voorzien.

In geval van verlies van openbaar mandaat, overlijden, rechtsonbekwaamheid, ontslag van een bestuurder of enige andere mogelijkheid waarbij een bestuurder zijn mandaat verliest of ingetrokken ziet, wordt het mandaat in de Raad van Bestuur beëindigd en voorziet de deelnemende gemeente die hij of zij vertegenwoordigde in zijn vervanging.

#### **Art. 9 : Frequentie en agenda van vergaderingen**

De Raad van Bestuur komt zo dikwijls bij elkaar als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste twee maal per jaar.

De Raad van Bestuur moet zeker beslissen over het vaststellen van de rekening en het vastleggen van de begroting.

De secretaris stelt de agenda samen in samenspraak met de voorzitter en bezorgt de agenda en verslagen aan alle leden van de Raad van Bestuur.

#### **Art. 10 : Bevoegdheden en taken van de Raad van Bestuur**

De Raad van Bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging zoals omschreven in art. 3.

Zij heeft een algemene coördinerende opdracht en legt prioriteiten inzake de regierol wijk-werken en de uitvoering van beleid en werking vast.

Tot de taken van de Raad van Bestuur behoren :

- opstellen van een huishoudelijk reglement, waarin de organisatie van de werkzaamheden vastgelegd wordt;
- overleggen over de wijze waarop deze statuten worden uitgevoerd;
- voorbereiden en vastleggen van het programma en begroting van de volgende werkjaren;
- opmaken jaarverslag;
- vastleggen rekeningen projectvereniging;
- voorleggen rekeningen en jaarverslag van de projectvereniging aan de deelnemende gemeenten;
- formuleren van adviezen m. b. t. de wijziging van de statuten;
- organiseren van toezicht op het bereiken van de doelstellingen van de projectvereniging;
- personeelsbeleid in samenwerking met VDAB;
- benoeming van de accountant die de controle doet op de financiële toestand en hierover rapporteert naar de Raad van Bestuur.

Voor bepaalde projecten kan binnen de Raad van Bestuur een afwijkende financieringsregel worden afgesproken en goedgekeurd. Dit moet voorafgegaan worden door bespreking en gekoppeld worden aan het financieel beheer en de beslissingen en afspraken daaromtrent.

De Raad van Bestuur kan ook in haar schoot stuurgroepen oprichten waarvan zij de samenstelling zelf kan bepalen en die haar moet adviseren in de uitoefening van haar taak.

#### **Art. 11 : Aansprakelijkheid**

De bestuurders of hun plaatsvervangers kunnen geen enkele persoonlijke verantwoordelijkheid dragen ten aanzien van de verbintenissen aangegaan door de projectvereniging. Zij zijn ook niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de projectvereniging. Zij zijn overeenkomstig gemeen recht wel verantwoordelijk voor de vervulling van de hen opgedragen taak en aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

#### **Art. 12 : Quorum, stemrecht en wijze van beslissen**

Om geldig te beraadslagen en te beslissen is er een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal stemgerechtigde bestuurders. Van dit aanwezigheidsquorum kan worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

Dit geldt niet voor voorstellen van statutenwijziging en aanvaarding toetreding van nieuwe leden. Hiervoor is steeds een aanwezigheidsquorum vereist van een twee derde meerderheid van het aantal bestuurders of hun plaatsvervangers. Van dit aanwezigheidsquorum kan worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

De beslissingen worden genomen met gewone meerderheid. Beslissingen over (voorstellen van) statutenwijziging en (voorstellen van) toetreding van nieuwe leden worden genomen bij unanimititeit.

Elk stemgerechtigd lid van de Raad van Bestuur beschikt over één stem. De leden van de Raad van Bestuur kunnen zich laten vervangen op de vergaderingen door hun plaatsvervanger of kunnen een volmacht geven aan een ander stemgerechtigd lid. Elk lid kan maar over één volmacht beschikken.

#### **Art. 13 : Statutenwijziging**

De wijziging van de statuten kan slechts geschieden mits voorafgaandelijke goedkeuring door alle gemeenteraden van de deelnemende en toetgetreden gemeenten. Van het voorstel tot statutenwijziging worden de respectievelijke gemeenteraden tijdig op de hoogte gesteld.

Wat betreft aanwezigheidsquorum in de Raad van Bestuur om over een statutenwijziging te beslissen kan verwezen worden naar art. 12 van deze statuten. Alleszins moet deze beslissing in de Raad van Bestuur genomen worden bij unanimititeit.

### Hoofdstuk 3 : Financieel beheer

#### **Art. 14 :**

De projectvereniging wordt gefinancierd door opbrengsten uit de activiteiten van de projectwerking en door een gemeentelijke bijdrage na goedkeuring door alle deelnemende besturen.

Een afwijkende financieringsregel kan afgesproken worden voor bepaalde projecten. Hiervoor wordt verwezen naar art. 10, 4<sup>e</sup> lid van deze statuten.

De financiële middelen kunnen enkel en alleen aangewend worden strekkende tot het bekomen van de doeleinden van de projectvereniging zoals omschreven in art. 3.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m. b. t. boekhoudkundige verrichtingen. Het boekjaar verloopt elk jaar op 31 december.

De Raad van Bestuur stelt de rekening van het afgelopen jaar en de begroting van het komende jaar vast en keurt die goed respectievelijk uiterlijk op 30 april voor de jaarrekening en op 31 oktober voor de begroting.

De door de Raad van Bestuur aangestelde accountant doet controle op de financiële toestand en rapporteert hierover jaarlijks naar de Raad van Bestuur.

De financiële beheerders van de deelnemende gemeenten wordt steeds inzicht verschaft in de financiële toestand en boekhouding.

#### Hoofdstuk 4 : Nieuwe leden

##### **Art. 15 :**

De projectvereniging bestond initieel uit de twee stichtende leden Aalst en Lede. De gemeente Erpe-Mere trad toe op 1 april 2024, waardoor de huidige projectvereniging bestaat uit Aalst, Lede en Erpe-Mere.

De projectvereniging kan nieuwe leden toelaten. De aanvaarding van de nieuwe leden dient goedgekeurd te worden door de Raad van Bestuur op basis van een formele beslissing en door een gemeenteraadsbeslissing van de deelnemende gemeenten.

De toetreding neemt een aanvang op de eerste dag van de maand volgend op de aanvaarding door de laatste deelnemende gemeente.

Voorafgaandelijk aan de toelating zal het nieuwe lid deze toetreding hebben onderschreven en de statuten hebben aanvaard bij een gemeenteraadsbeslissing.

#### Hoofdstuk 5 : Informatieverstrekking aan de deelnemende gemeenten

##### **Art. 16 :**

Jaarlijks dient de jaarrekening aan de deelnemende gemeenten ter kennisgeving te worden voorgelegd. Samen met de jaarrekening wordt een activiteitenverslag en het verslag van de accountant bezorgd.

#### Hoofdstuk 6 : ontbinding en vereffening

##### **Art. 17 :**

Op verzoek van alle deelnemers en aan de hand van de daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen, kan de Raad van Bestuur met eenparigheid van stemmen tot vervroegde ontbinding van de projectvereniging beslissen.

Wanneer aan het bestaan van de projectvereniging een einde gesteld wordt, wordt door de deelnemende gemeenten beslist om een vereffenaar aan te stellen.

De in de vereniging aanwezige middelen worden, na aftrek van de ingebrachte inkomsten bij oprichting, in voorkomend geval evenredig verdeeld over de deelnemende gemeenten a rato van het aantal inwoners per stad of gemeente. De eventuele schulden worden op dezelfde manier evenredig verdeeld.

### Hoofdstuk 7 : Slotbepalingen

#### **Art. 18 :**

Alles wat niet in de statuten bepaald wordt, zal geregeld worden door een beheersovereenkomst met de stad Aalst, de gemeente Lede en de gemeente Erpe-Mere, het huishoudelijk reglement en het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.