

**gemeenteraad**  
**Eensluidend uittreksel****GOEDGEKEURD**  
Zitting van 17 december 2019

<b>14</b>	<b>2019_GR_00286</b>	<b>Belasting op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten 2020 - 2025 - Beslissing</b>
-----------	----------------------	--

**Aanwezig:**

de heer David Coppens, voorzitter; de heer Christoph D'Haese, burgemeester; de heer Karim Van Overmeire, schepen; mevrouw Caroline Verdoodt, schepen; mevrouw Ilse Uyttersprot, schepen; de heer Matthias De Ridder, schepen; de heer Jean Jacques De Gucht, schepen; mevrouw Mia De Brouwer, schepen; mevrouw Katrien Beulens, schepen; mevrouw Sarah Smeyers, schepen; de heer Eddy Couckuyt, raadslid; mevrouw Vera Van der Borgh, raadslid; mevrouw Ann Van de Steen, raadslid; de heer Maarten Blommaert, raadslid; de heer Johan Van Nieuwenhove, raadslid; de heer Michel Van Brempt, raadslid; mevrouw Anja De Gols, raadslid; de heer Sam Van de Putte, raadslid; de heer Andreas Verleysen, raadslid; mevrouw Martine De Maght, raadslid; mevrouw Caroline De Meerleer, raadslid; de heer Iwein Quintelier, raadslid; de heer Bart Van den Neste, raadslid; mevrouw Cathy Grysolle, raadslid; mevrouw Lien Gees, raadslid; de heer Kristiaan Van Vaerenbergh, raadslid; mevrouw Silke Van Vaerenbergh, raadslid; mevrouw Yasmine Deghels, raadslid; de heer Vincent Delforge, raadslid; de heer Lander Wantens, raadslid; de heer Raf Sidorski, raadslid; mevrouw Karolien Devos, raadslid; de heer Rafael Moraleda-Barona, raadslid; mevrouw Anja Blanckaert, raadslid; de heer Guy Claus, raadslid; de heer Ingmar Baeyens, raadslid; de heer Deniz Özkan, raadslid; mevrouw Huguette Van Medegael, raadslid; mevrouw Sara Van Aken, raadslid; de heer Wim Leerman, algemeen directeur

**Afwezig:**

de heer Théodomir Nsengimana, raadslid

**Verontschuldigd:**

de heer Steve Herman, raadslid; mevrouw Fatma Yildiz, raadslid; mevrouw Els Van Puyvelde, raadslid

**Wetgeving****Regelgeving: bevoegdheid**

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het decreet lokaal bestuur

**Juridische grondslag**

Artikelen 41, 162 en 170 van de Grondwet.

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

Besluit van de Vlaamse regering van 17 december 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaal kringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).

## Beschrijving

---

### Feiten en context

Het gemeenteraadsbesluit van 17 december 2013 houdende de vestiging van een belasting op de verspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten, verliest haar rechtsgeldigheid op 31 december 2019, waardoor het aangewezen is dit belastingreglement te verlengen.

### Motivering

#### 1. Algemeen

Belastingen vormen een belangrijke bron van inkomsten voor steden en gemeenten, waardoor deze één van de pijlers vormen van de gemeentelijke autonomie.

In het kader van deze belasting kan verwezen worden naar de brochure 'wegwijzer milieuverantwoorde overheidsopdrachten voor lokale overheden' uitgegeven door Bond Beter Leefmilieu.

De milieu-impact van drukwerk is afhankelijk van het papiergebruik, de druktechniek, het energieverbruik, de inkt en de vluchtige organische stoffen die gebruikt worden.

De meest voorkomende techniek is 'offset'. Deze techniek wordt vooral gebruikt voor het maken van brochures, boeken, tijdschriften, formulieren en kranten.

De productie van papier weegt het zwaarste door bij de milieu-impact van drukwerk. Verspilling vermijden is dus aan te raden.

Andere manieren, om zuinig om te springen met drukwerk, is het kiezen voor standaardformaten zoals A4 en A5 en het vermijden van kleurenprints. Bij standaardmaten is er minder papierafval bij het drukproces.

Het grootste verschil tussen publicatiepapier voor drukwerk en papier voor fotokopieermachines en printers is het vochtgehalte, dat veel hoger is voor drukwerk (50 %) dan voor kantoorgebruik (gemiddeld 28 %).

Papier voor drukwerk kan verschillende coatings of lagen (bv. plastificaties) hebben, wat uiteraard een bijkomende impact op het milieu betekent.

Bij het drukproces wordt vaak gebruik gemaakt van V.O.S. (vluchtige organische solventen) voor vochtwater additieven en reinigingsproducten en van isopropylalcohol, een zeer vluchtige en ongezonde stof die ook de oorzaak is van een beroepsziekte onder drukkers.

Offset-drukinkt (offset is de meest gebruikte techniek) bestaat voor een belangrijk gedeelte uit oliën (aardolie) of plantaardige (vegetale) oliën, uit bijvoorbeeld lijnzaad, soja, zonnebloem of koolzaad. Bij het gebruik van plantaardige inkt dient wel een kanttekening geplaatst te worden aangezien deze moeilijker van het papier los te weken is en zich bijgevolg minder goed laat recyclen.

Een offsetdrukker wordt in principe dagelijks gereinigd. De vluchtige reinigingsmiddelen dragen eveneens bij aan V.O.S. -emissies.

Drukwerk wordt vaak inefficiënt getransporteerd, in kleine hoeveelheden, per koerier en soms over lange afstanden.

Wekelijks wordt in de brievenbussen drukwerk gebundeld verspreid in een plastic cover om het te beschermen tegen vocht. De cover komt na het verwijderen bij het restafval terecht waardoor de afvalberg opnieuw verhoogd wordt.

Het verspreiden van drukwerk veroorzaakt ook overlast bij leegstaande panden aangezien ook deze brievenbussen vaak gevuld worden en het niet zelden voorkomt dat de uitpuilende drukwerken uiteindelijk op het openbaar domein terechtkomen en een bron van zwerfvuil worden.

Voor de ophaling van oud papier dienen extra ophaalrondes georganiseerd te worden waardoor er opnieuw milieuschade ontstaat door de uitlaatgassen van de vrachtwagens.

Met deze belasting wordt gestreefd naar een beperking van de verdeling van ongeadresseerd drukwerk op het grondgebied van Aalst.

In het belastingreglement wordt één vrijstelling voorzien, nl. het verspreiden van drukwerken die niet groter zijn dan een vel papier van A3-formaat;

Een A3-formaat is standaard waardoor er minder papierafval ontstaat bij het drukproces, het papierverbruik waardoor het gebruik van inkt en reinigingsmiddelen relatief beperkt is in tegenstelling tot grotere formaten van drukwerk.

Met deze vrijstelling wordt getracht het gebruik van A3 formaat te stimuleren om de impact op het milieu zo klein mogelijk te houden.

In de praktijk wordt vastgesteld dat heel wat belastingplichtigen zich aanpassen en enkel nog drukwerk verspreiden die valt onder de vrijstellingsbepaling, waardoor heel wat papier en inkt wordt bespaard.

## 2. Aanpassen tarieven aan de levensduurte (index)

De gemeenteraad besliste in vergadering van 20 december 2016 om enerzijds de tarieven van de belastingen en retributiereglementen vanaf het aanslagjaar 2017 niet aan te passen aan de evolutie van de levensduurte en anderzijds om in 2019 de evolutie van de levensduurte te bekijken om eventueel vanaf aanslagjaar 2020 deze tarieven te indexeren.

De tarieven van deze belasting werd voor het laatst aangepast in 2013.

In de periode 2013-2019 is het inflatiepeil met 8,03 % gestegen.

Een aanpassing van de tarieven aan de levensduurte dringt zich op.

De stad kan onmogelijk oneindig in de tijd de stijgende loonkost van het stadspersoneel en de jaarlijkse aanpassing van de prijzen aan de inflatie, door dienstverleners en leveranciers, blijven opvangen zonder de belastingtarieven op te trekken.

Volgende formule wordt toegepast om de tarieven aan te passen aan de levensduurte:

Tarief 2020	=	Tarief 2013	X	GNI 2019
		GBI 2013		

GBI 2013 = gemiddelde basisindex 2013 (jaar waarin het tarief het laatst werd vastgesteld).

GNI 2019 = gemiddelde nieuwe index van 2019 (gezien de GNI 2019 nog niet gekend is voor het volledige jaar wordt een gemiddelde berekend van de 3 eerste kwartalen van 2019).

Het is aangewezen om bij de berekening van de indexering afrondingsregels toe te passen om tot werkbare tarieven te komen:

- Tarieven kleiner dan 1 EUR worden afgerond op 0,05 EUR;
- Tarieven van 1 tot 99 EUR worden afgerond op 0,50 EUR;
- Tarieven vanaf 100 EUR worden afgerond op 1 EUR;

Overwegende dat dit volgend resultaat geeft:

tarief 2013	GBI 2013	GNI 2019	nieuw tarief
0,0160 EUR	122,40	133,09	0,0175 EUR
75,00 EUR	122,40	133,09	81,50 EUR

### 3. Financiële behoefte

Het is noodzakelijk om via deze belasting de nodige ontvangsten te realiseren voor de financiering van de uitgaven van de stad Aalst.

## Financiële informatie

---

### Financiële informatie

In de meerjarenplanning 2020-2025 wordt een ontvangstkrediet voorzien.

## Stemming op het agendapunt

---

Goedgekeurd door de gemeenteraad in openbare zitting met

- 29 stem(men) voor: Ingmar Baeyens; Katrien Beulens; Maarten Blommaert; David Coppens; Eddy Couckuyt; Christoph D'Haese; Mia De Brouwer; Jean Jacques De Gucht; Martine De Maght; Caroline De Meerleer; Matthias De Ridder; Yasmine Deghels; Vincent Delforge; Karolien Devos; Lien Gees; Iwein Quintelier; Raf Sidorski; Sarah Smeyers; Ilse Uyttersprot; Sara Van Aken; Michel Van Brempt; Karim Van Overmeire; Kristiaan Van Vaerenbergh; Silke Van Vaerenbergh; Bart Van den Neste; Vera Van der Borgh; Caroline Verdoodt; Andreas Verleysen; Lander Wantens
- 5 stem(men) tegen: Anja Blanckaert; Guy Claus; Anja De Gols; Rafael Moraleda-Barona; Johan Van Nieuwenhove
- 5 onthouding(en): Cathy Grysolle; Huguette Van Medegael; Sam Van de Putte; Ann Van de Steen; Deniz Özkan

## Besluit

---

De gemeenteraad beslist:

### Artikel 1

Belastbaar feit

Er wordt voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 een indirecte gemeentebelasting geheven op de huis-aan-huisverspreiding van niet-geadresseerde drukwerken en van gelijkgestelde producten.

### Artikel 2

Definities

2.1. Administratie: stad Aalst, dienst Financiën, team Budget, beheerscontrole, belastingen en invorderingen.

2.2. Drukwerk: bedrukt papier of karton (o.a. folders, brochures, kranten, catalogi, flyers, ...).

2.3. Geadresseerd drukwerk: drukwerk dat duidelijk voorzien is van de naam, straat, huisnummer en de stad van de geadresseerde. Collectieve adresaanduidingen per straat of gedeeltelijke adresvermeldingen worden niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

2.4. Gelijkgestelde producten: stalen en reclamedragers, door de adverteerder aangeboden, die diensten, producten of transacties doen gebruiken, verbruiken of aankopen. De opsomming is niet limitatief.

### **Artikel 3**

#### Belastingplichtige

3.1. De natuurlijke persoon of rechtspersoon die de opdracht gaf aan de drukker om te drukken, of die opdracht gaf om het gelijkgestelde product te produceren.

3.2. Wanneer deze persoon geen aangifte heeft gedaan zoals bepaald in dit reglement of niet gekend is, is de belasting verschuldigd door de persoon die op het drukwerk als verantwoordelijke uitgever wordt vermeld.

3.3. De drukker en de natuurlijke persoon of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of product wordt verspreid zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

### **Artikel 4**

#### Tarieven

4.1. Per bedeed exemplaar: 0,0175 EUR.

4.2. Minimumbelasting per bedeling: 81,50 EUR.

### **Artikel 5**

#### Aangifteplicht

5.1. De belastingplichtige moet binnen de veertien dagen na de verspreiding aangifte doen bij de administratie.

5.2. Ingeval van periodieke verspreidingen kan een aangifte binnen de veertien dagen na de eerste verspreiding, ook gelden voor de daaropvolgende verspreidingen tijdens het zelfde aanslagjaar.

5.3. Deze aangifte bevat alle noodzakelijke inlichtingen voor het vestigen van de aanslag en een specimen van het verspreide drukwerk of het gelijkgesteld product.

### **Artikel 6**

#### Ambtshalve aanslag

6.1. Bij gebrek aan aangifte binnen de in dit reglement vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte kan de belastingplichtige ambtshalve belast worden volgens de gegevens waarover de administratie beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

6.2. De ambtshalve aanslag wordt vastgesteld op basis van het volgend aantal brievenbussen:

gemeente	postcode	brievenbussen
Aalst	9300	15 737
Gijzegem	9308	1 295
Hofstade	9308	2 227
Moorsel	9310	1 981
Meldert	9310	1 175
Baardegem	9310	740
Herdersem	9310	937
Erembodegem	9320	4 525
Nieuwerkerken	9320	2 299
		30 916

6.3. Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

6.4. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

6.5. Een ambtshalve ingekohierde belasting wordt vermeerderd met volgende belastingverhogingen, met dien verstande dat de belastingverhoging nooit meer dan 200 % van de basisbelasting mag bedragen:

overtredingen	belastingverhoging	minimum
eerste	50 %	50,00 EUR
tweede	100 %	125,00 EUR
vanaf de derde	150 %	250,00 EUR

6.6. Bij de bepaling van het toe te passen percentage van de belastingverhogingen worden de vorige overtredingen inzake aangifte in aanmerking genomen die werden vastgesteld tijdens het lopende aanslagjaar én voor de laatste 4 aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarvoor de nieuwe overtreding werd vastgesteld.

6.7. Het bedrag van de belastingverhoging wordt eveneens ingekohierd.

6.8. Als een belasting ambtshalve is gevestigd, moet de belastingplichtige het bewijs leveren van de juistheid van de door hem ingeroepen elementen.

## **Artikel 7**

### Administratieve geldboete

7.1. Een administratieve geldboete wordt opgelegd indien men weigert mee te werken aan een fiscale controle of weigert om boeken of bescheiden voor te leggen.

7.2. De boete wordt vastgesteld op een bedrag van 125,00 EUR.

7.3. De boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als deze die gelden inzake kohierbelastingen.

7.4. Een boete kan ook opgelegd worden aan derden, niet-belastingplichtigen.

7.5. Als een overtreding met een belastingverhoging wordt gestraft kan geen extra administratieve boete opgelegd worden.

## **Artikel 8**

### Vrijstellingen

Elke verspreiding van drukwerken die niet groter zijn dan één vel A3-formaat (=papieroppervlakte 1 247,40 cm<sup>2</sup>).

## **Artikel 9**

### Wijze van invorderen

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

## **Artikel 10**

### Bezwaren

10.1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen de belastingaanslag, de belastingverhoging of de administratieve geldboete bij het college van burgemeester en schepenen, die handelt als administratieve overheid. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden moet zulks uitdrukkelijk vragen in het bezwaarschrift.

10.2. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

10.3. Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

10.4. Het bezwaar kan via één van de volgende kanalen worden ingediend:

- per brief: College van burgemeester en schepenen, Werf 9, 9300 Aalst;
- e-mail: [stadsbelastingen@aalst.be](mailto:stadsbelastingen@aalst.be);
- digitaal: via het digitaal loket van de stad Aalst (indien beschikbaar).

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens de gemeenteraad

Wim Leerman  
algemeen directeur

David Coppens  
voorzitter

Voor eensluidend afschrift

algemeen directeur

voorzitter

